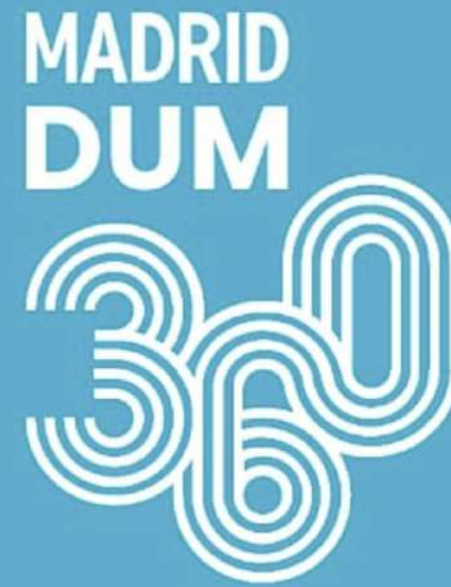


**Web de  
empresas**



# Web de empresas: Objetivo

- Proporcionar un herramienta que facilite a las empresas la gestión de sus flotas, su control así como la información acerca del estacionamiento de los vehículos asociados a las mismas en las reservas de carga y descarga de la zona SER (Servicio de Estacionamiento Regulado) de la ciudad de Madrid.



# Sistema de gestión para empresas: Aplicaciones

- Se ponen a disposición de las empresas dos aplicaciones para el desarrollo del objetivo fijado:

- Aplicación web

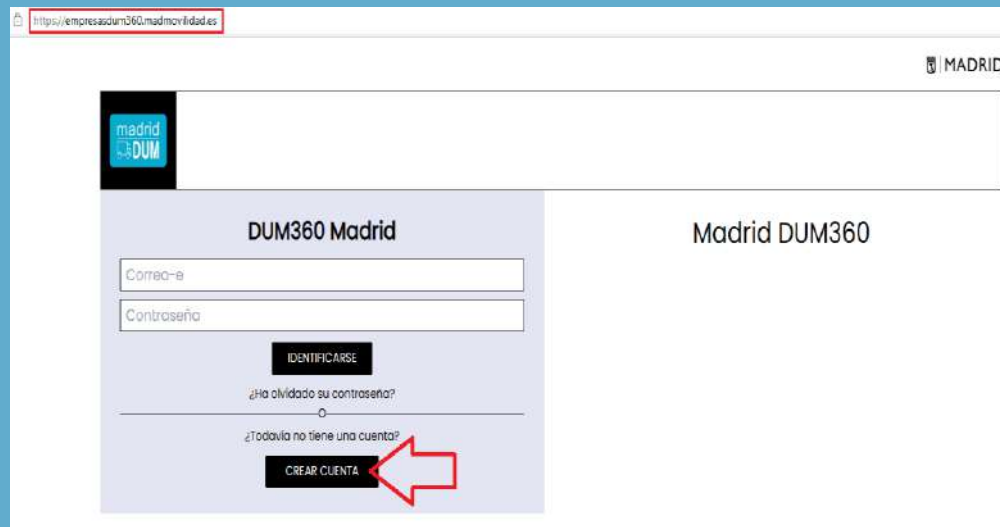


- Aplicación móvil



# Sistema de gestión para empresas: proceso de alta de una empresa

- Antes de poder usar la Web de Empresas ha de registrar su empresa en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Madrid. Para ello, ha de hacer una solicitud de alta en: [Alta de Empresas en el Sistema de Carga y Descarga de Madrid DUM 360](#) o introduciendo <https://www.madrid.es/madriddum360>.
- Tras el proceso de solicitud, recibirá un correo electrónico en la dirección especificada. En este correo electrónico se le proporcionará un código de verificación (CVS).
- Una vez obtenido el CVS podrá proceder a la creación de la cuenta. Para esto, introduzca en el navegador <https://empresasdum360.madmovilidad.es/> y diríjase a la sección “CREAR CUENTA”



# Configuración Inicial de la Cuenta

**madrid DUM**

WEB DE EMPRESAS PARA MADRID DUM 360

MADRID

ELIJA EL SECTOR QUE MÁS SE AJUSTA:

Datos necesarios de su empresa

SbpTrans ?

Paquetería ?

info@sbp.com

+34997290498

Administrador de la cuenta

Juan José

Pérez Sanabrias

juanjo.perez@sbp.es

.....

GUARDAR

NOMBRE CON EL QUE SU EMPRESA ES RECONOCIDA

ELIJA EL SECTOR QUE MÁS SE AJUSTA

DATOS FIJOS SUMINISTRADOS DURANTE EL REGISTRO EN SEDE ELECTRÓNICA. NO PUEDEN SER CAMBIADOS

PRIMER ADMINISTRADOR DE LA CUENTA

Su cuenta ya estará configurada y puede proceder a identificarse.

# Identificación

Usted...

- se ha [registrado](#) en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Madrid
- ha creado una [nueva cuenta](#) para su empresa en DUM360
- ha hecho la [configuración inicial](#) de la cuenta

Ahora puede identificarse. En la página de identificación...

madrid DUM

WEB DE EMPRESAS PARA MADRID DUM 360

MADRID

Correo-e

Contraseña

IDENTIFICARSE

¿Ha olvidado su contraseña?

¿Todavía no tiene una cuenta?

CREAR CUENTA

Esta herramienta facilita la gestión de las flotas de las empresas, su control y la información de los vehículos vinculados a las mismas en las reservas de carga y descarga de la zona SER (Servicio de Estacionamiento Regulado) de la ciudad de Madrid.

...teclea la dirección de correo electrónico y contraseñas que introdujo durante el proceso de [Configuración Inicial de la Cuenta](#) y haga clic en **IDENTIFICARSE**

# Sistema de gestión para empresas: gestiones permitidas a las empresas

- Realizar el alta de gestores y administradores
- Vincular usuarios de la app a la cuenta de empresa
- Asociar vehículos de usuarios de la app a la cuenta de empresa
- Visualizar información de las reservas
- Visualizar los tiques emitidos de los usuarios/vehículos enlazados



madrid DUM Gestores Usuarios Tiques Reservas Empresa

### AÑADIR GESTOR

Nombre

Apellidos

Correo-e

Administrador

CREAR GESTOR



### Enlazar Usuario

Introduzca el email para enlazar

Email

ACEPTAR CERRAR



## ▾ Cabecera



Tiene tres partes diferenciadas:

**A Menú.** Haciendo clic en sus opciones navegará a la página que indica.

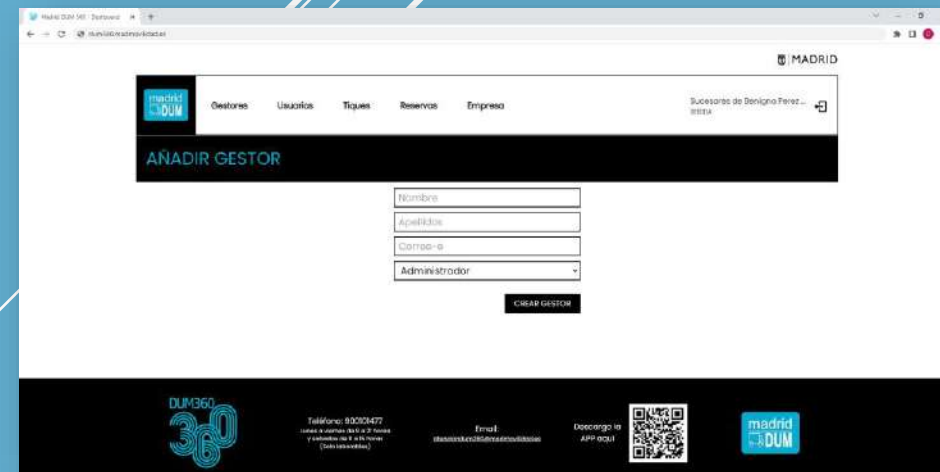
**B Información de la Empresa.** Muestra el nombre y el CIF o NIF.

**C Botón de Salir.** Si hace clic en este botón y quiere volver a trabajar en la web de empresas deberá volver a identificarse.



# Sistema de gestión para empresas: actores del sistema

- Hay dos niveles:
  - Administrador. Usuario que tiene el perfil mas alto de permisos dentro de la web de empresas
  - Gestor. Usuario que tiene permisos para enlazar usuarios de app y modificar los vehículos permitidos
- Usuario de app. Usuario final de la app móvil



# Gestores y Administradores



Hay dos tipos: Administradores y Gestores.

- Los Administradores pueden realizar todas las tareas de la Web de Empresas.
- Los Gestores tienen vetada la posibilidad de añadir o modificar gestores y/o administradores. Tampoco pueden cambiar los datos de la empresa. Las demás tareas les están permitidas.

Durante el proceso de [Configuración Inicial de la Cuenta](#) se introdujo al primer administrador. Éste puede ahora, si lo desea, crear nuevos administradores y/o gestores. Para ello, desde el menú debe acceder a la opción "Gestores".

Verá una página en la que (si todavía no ha añadido otro gestor o administrador) se mostrará el nombre del administrador de la cuenta, tal y como se introdujo durante el proceso de Configuración Inicial de la Cuenta.

Nombre	Apellido	Email	Rol	Acciones
Juan José	Pérez Sanabrias	juanjo.perez@sbp.es	Administrador	 

<< >> Pagina 1 of 1 | Ir a la pagina: 1      Mostrar 10 ▼

Haga clic en **AÑADIR GESTOR** para añadir un nuevo gestor o administrador. Puede definir tantos gestores y administradores como considere necesario.

Obtendrá la siguiente plantilla de entrada de datos →

Seleccione si será un Gestor o un Administrador con el desplegable. Por último, haga clic en **CREAR GESTOR**



**AÑADIR GESTOR**

Nombre

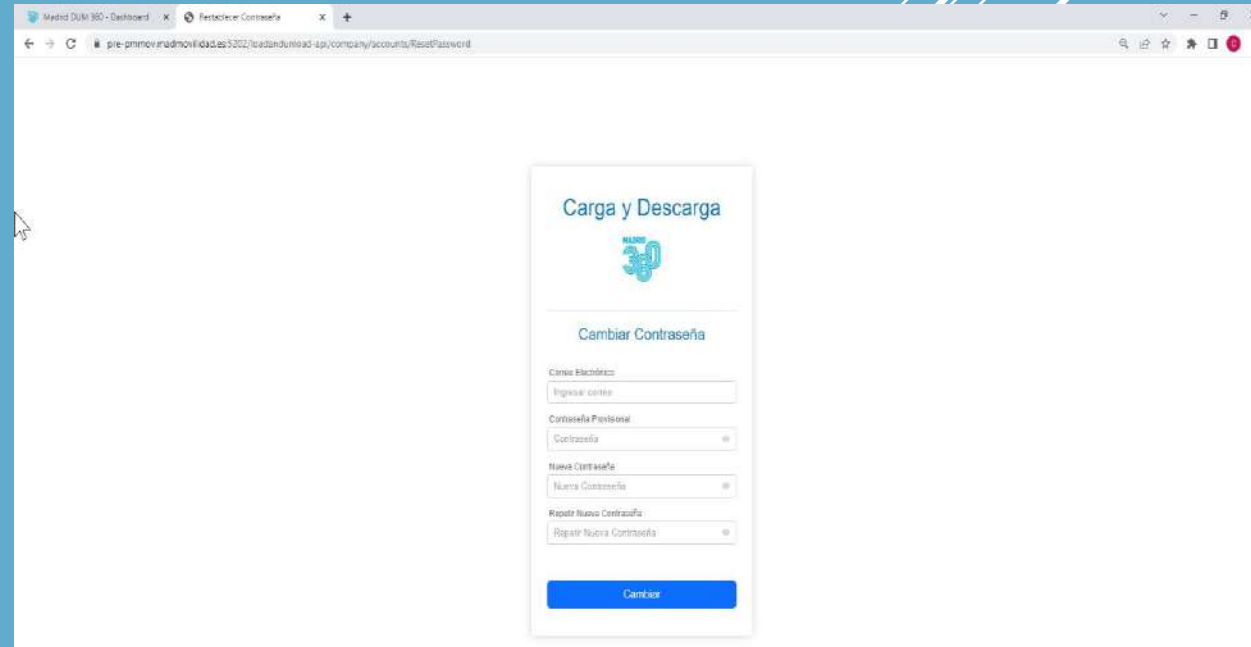
Apellidos

Correo-e

Administrador

**CREAR GESTOR**

## ➤ El nuevo gestor recibe un correo de confirmación



## ➤ Una vez confirmado el nuevo gestor puede acceder a la web

## AÑADIR GESTOR

Gestor agregado correctamente

CREAR GESTOR

Se le informará del resultado de la operación.

A continuación, haga clic en la opción de menú "Gestores"

Ahora verá en la lista al nuevo gestor creado:

madrid DUM Gestores Usuarios Tiques Reservas Empresa Sucesores de Benigno Perez ...

### GESTORES Y ADMINISTRADORES

AÑADIR GESTOR

Nombre	Apellido	Email	Rol	Acciones
Juan José	Pérez Sanabrias	juanjo.perez@sbp.es	Administrador	
Ana	Herranz Smith	aherranz@sbp.es	Gestor	

<< < > >> Pagina 1 of 1 | Ir a la pagina: 1

Mostrar 10

Puede cambiar información de los gestores y administradores usando el icono

## MODIFICAR GESTOR

MODIFICAR GESTOR

Puede eliminar un gestor o un administrador usando el icono . Sin embargo, si sólo quedara un administrador, no se permitirá el borrado del mismo.

→ **Sólo los administradores pueden añadir, modificar o eliminar gestores o administradores.**

# Sistema de gestión para empresas: proceso de enlace entre empresas y usuarios de la app

## ➤ Requisitos previos:

- El usuario final de la app tiene que tener instalada la app y haberse dado de alta
- La empresa tiene que estar dada de alta en la web de empresas y tener acceso a la misma
- La empresa tiene que conocer el correo electrónico con que el usuario de la app accede a la misma

# Usuarios



Los usuarios son las personas que utilizan la [app](#) Madrid Dum360. Es decir, los transportistas.

Las empresas pueden asociar usuarios a sus cuentas, pero **la única forma de crear un usuario es mediante la aplicación móvil Madrid DUM360.**

Una vez que el transportista, utilizando la aplicación móvil, ya sea Android o IOS, haya creado una cuenta de usuario, ésta puede ser enlazada a la empresa.

→ **Un usuario puede estar enlazado a múltiples empresas.**



Para enlazar un usuario, ha de conocer su dirección de correo electrónico. Haga clic en

**ENLAZAR USUARIO**

Introduzca la dirección de correo electrónico del usuario:

#### Enlazar Usuario

Introduzca el email para enlazar

ACEPTAR

CERRAR

Ahora, en la página de usuarios podrá ver al usuario recién enlazado:

Gestores Usuarios Tiques Reservas Empresa Sucesores de Benigno Perez ...  
iiiiiiia 

## USUARIOS

[ENLAZAR USUARIO](#)

Nombre	Apellido	Correo	Estado	Acciones
*****	*****	s.hernandez@gmail.com	Pendiente de confirmar	

<< < > >> Pagina 1 of 1 | Ir a la pagina: 1      Mostrar 10 ▾

El Nombre y el Apellido estarán enmascarados hasta que el usuario confirme. Por eso, de momento, el Estado del Usuario es “Pendiente de confirmar”.

Un correo electrónico se envía al usuario comunicándole el deseo de ser enlazado a la empresa en cuestión.



Ejemplo de correo electrónico que recibirá el usuario cuando la empresa solicita enlazarlo  
(USTED NO VERÁ ESTO)



El usuario dejará de estar en estado "Pendiente" cuando él haga clic en aceptar

Este correo procede de una dirección externa a EYSA. No abra ningún enlace, ni ficheros adjuntos sin confirmar que la dirección es de confianza.



## Carga y Descarga

La empresa Sucesores de Benigno Perez SL le ha asociado a su cuenta. Usted puede aceptar o rechazar esa asociación

Aceptar

Por favor, no responda a este mensaje, ha sido enviado de forma automática. Si desea ponerse en contacto con nosotros para comentarnos alguna incidencia, nuestros canales de atención son los siguientes:

Email: [atenciondum360@madmovilidad.es](mailto:atenciondum360@madmovilidad.es)

Teléfono: 900101477

Horario de atención: laborables de lunes a viernes de 9 a 21 horas y

## Carga y Descarga



Una vez aceptado, el usuario verá el siguiente mensaje  
(USTED NO VERÁ ESTO)




Asociación confirmada correctamente

Inmediatamente, usted verá el nombre y apellidos del usuario. También podrá comprobar que el estado del usuario ha cambiado a "Confirmado":



The screenshot shows a web application interface with a navigation menu and a table of users. The navigation menu includes 'Gestores', 'Usuarios', 'Tiques', 'Reservas', and 'Empresa'. The 'Usuarios' section is active, displaying a table with columns for 'Nombre', 'Apellido', 'Correo', 'Estado', and 'Acciones'. A single user is listed with the name 'Saúl Hernández Villanueva', email 's.hernandez@gmail.com', and status 'Confirmado'. A red trash icon is visible in the 'Acciones' column. A button labeled 'ENLAZAR USUARIO' is located in the top right corner of the table area. The 'madrid DUM' logo is in the top left corner.

Nombre	Apellido	Correo	Estado	Acciones
Saúl	Hernández Villanueva	s.hernandez@gmail.com	Confirmado	

El usuario puede ser desenlazado haciendo clic en . Si usted desenlaza a un usuario y, posteriormente, quisiera volver a enlazarlo tendrá que repetir el proceso de enlazado, lo que supone que el usuario volverá a recibir un correo solicitando que acepte el enlace.

Si usted hace clic sobre la fila de un usuario, le mostrará los vehículos asignados a ese usuario para trabajar con su empresa. Si acaba de enlazar al usuario, la lista aparecerá vacía:



madrid DUM

Gestores Usuarios Tiques Reservas Empresa

Sucesores de Benigno Perez ...

## USUARIOS

**VOLVER AL LISTADO** *Volver al listado de usuarios*

Saúl Hernández Villanueva *Usuario seleccionado*  
Correo-e: s.hernandez@gmail.com

Añadir vehículo

MATRÍCULA AGREGAR

Matrícula	Longitud	Ancho	Mma	Plataforma	Distintivo	Admitido
-----------	----------	-------	-----	------------	------------	----------

<< >> Pagina 1 of 0 | Ir a la pagina: 1      Mostrar 10

Los vehículos de esta lista pueden ser del usuario, de su empresa o de un tercero. Aunque el usuario ya tuviera estos vehículos en la aplicación móvil, es necesario que usted los agregue.

Para agregar un vehículo al usuario, rellene la matrícula del vehículo en  y luego haga clic en el botón **AGREGAR**

El vehículo debe ser industrial, autorizado para labores de carga y descarga. En caso contrario, se rechazará la agregación.

Si este vehículo nunca fue agregado al usuario, se presentará un diálogo con la matrícula y la MMA del vehículo para aportar ciertos datos (longitud en cm, anchura en cm y si tiene o no plataforma).

Introduzca esta información y haga clic en **ACEPTAR** →

**Agregar vehículo**

Información del vehículo a agregar:

Matrícula: 1060ZXY    MMA: 1965

\_\_\_\_\_ Distintivo \_\_\_\_\_



Debe rellenar el formulario para continuar:

¿Tiene plataforma?

**ACEPTAR**                      **CERRAR**

Si, por el contrario, el usuario ya había agregado (mediante la [app](#)) este vehículo, entonces se obtendrá directamente el siguiente mensaje

Notificación

Vehículo enlazado correctamente



CERRAR

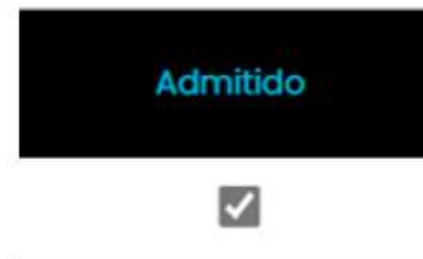
En ambos casos, el vehículo aparecerá en la lista de vehículos aceptados para que el usuario pueda utilizarlo para su empresa:

Matrícula	Longitud	Ancho	Mma	Plataforma	Distintivo	Admitido
1060ZXY	550	205	1965	No		<input checked="" type="checkbox"/>

<< >>> Pagina 1 of 1 | Ir a la pagina: 1

Mostrar 10 ▾

Si usted quisiera desadmitir al vehículo, haga clic en la marca de verificación de la columna "Admitido" →



Si desadmite un vehículo, éste desaparecerá de la lista.

→ Un usuario sólo podrá abrir tiques con la cuenta de la empresa en cuestión para los vehículos admitidos por esa empresa. Sin embargo, si podría abrir un tique desde su cuenta personal o desde la cuenta de otra empresa siempre que el vehículo estuviera admitido por ella.

Para volver al listado de usuarios, haga clic en

VOLVER AL LISTADO

# Tiques



madrid DUM Gestores Usuarios **Tiques** Reservas Empresa Sucesores de Benigno Perez ...

Aquí podrá acceder a la relación de tiques abiertos por los usuarios utilizando la cuenta de la empresa en cuestión.



madrid DUM Gestores Usuarios Tiques Reservas Empresa Sucesores de Benigno Perez ...

**TIQUES**

Todas las reservas Todos los usuarios dd/mm/aaaa dd/mm/aaaa

VEHICULO Área de Filtrado APLICAR FILTROS

DESCARGAR INFORMACION

Dirección	Usuario	Vehículo	Inicio	Máximo Autorizado	Cierre Efectivo	Estado
LAGASCA 34	José María Monzón Heras	2199LTP	27/09/2022 12:05:31	12:50:31	13:21:53	Cerrado Voluntario
LAGASCA 34	José María Monzón Heras	8224KFF	03/10/2022 10:08:26	10:53:26	10:09:24	Cerrado Voluntario
LAGASCA 34	José María Monzón Heras	8224KFF	05/10/2022 11:30:40	12:15:40	12:43:15	Cerrado Voluntario
LAGASCA 34	José María Monzón Heras	8224KFF	05/10/2022 15:25:02	16:10:02	15:25:21	Cerrado Voluntario
LAGASCA 34	José María Monzón Heras	8224KFF	05/10/2022 15:56:27	16:41:27	15:56:45	Cerrado Voluntario
LAGASCA 34	José María Monzón Heras	8224KFF	06/10/2022 09:44:15	10:29:15	10:35:52	Cerrado Por Tiempo
AYALA 14	Laura Pimentel García	1795JSS	21/10/2022 11:57:35	12:42:35	12:49:02	Cerrado Por Tiempo
AYALA 14	Laura Pimentel García	0746JZT	25/10/2022 12:57:19	13:42:19	13:01:21	Cerrado Voluntario
AYALA 14	Laura Pimentel García	0746JZT	26/10/2022 09:52:21	10:37:21	09:55:04	Cerrado Por Tiempo
AYALA 14	José María Monzón Heras	8224KFF	02/11/2022 13:19:16	14:04:16	13:19:57	Cerrado Voluntario

<< < > >> Pagina 1 of 11 | Ir a la pagina: 1      Mostrar 10 ↓

Dispone de un área donde puede especificar los parámetros de filtrado de tiques. Los filtros se sumarán unos a otros, es decir, si especifica un usuario y una reserva, sólo le dará los tiques de ese usuario en esa reserva.

Una vez establecidos los parámetros de filtrado, haga clic en **APLICAR FILTROS**

También puede exportar la información a un archivo .csv, que podrá abrir como si de una hoja de cálculo se tratara. Para ello, haga clic en **DESCARGAR INFORMACION**

## Reservas



La página de Reservas es la página a la que se accede tras la [Identificación](#). También es posible acceder a ella desde el menú de la [cabecera](#)

**Filtrado y Búsqueda**

**Lista de Reservas**

Dirección	Plazas
AUGUSTO FIGUEROA 22	2
LAGASCA 34	2
AYALA 14	2
ALONSO CANO 2	3
SANCHO DAVILA 10 B	2
VALENCIA II	2
ANDRES MELLADO 76	2
GENERAL DIAZ PORUER 17	4
DON FELIPE I	2
<b>MARQUES DE URQUIJO 44</b>	<b>3</b>

« « » » Pagina 1 of 167 | Ir a la pagina: 1  
Mostrar 10

**MARQUES DE URQUIJO 44** 3 Plazas

Estacionamiento: Línea  
Tiempo máximo: 00:45:00  
08:00 a 14:00 L-S  
Long. Plaza: 5m Ancho Plaza: 2m

**Información Reserva Seleccionada**

MARQUES DE URQUIJO 44  
Numero de plazas: 3  
Longitud: -3.7213  
Latitud: 40.4261

En el área de filtrado y búsqueda usted podrá filtrar por distrito. Si elige un distrito de la lista desplegable, se cargarán los barrios de ese distrito. A continuación, puede filtrar por barrio. Si elige un barrio de la lista desplegable se cargarán las reservas del barrio elegido. Por último, puede escribir parte del nombre de la reserva en

A medida que rellene el campo, la lista de reservas irá presentando aquellas que concuerden con lo escrito. Se buscará entre todas las reservas previamente filtradas por distrito y barrio.

Adicionalmente, si usted hace clic en una reserva, ésta será ubicada en el plano, indicando su capacidad en plazas y su geo-posición. Además, se rellenará el área Información Reserva Seleccionada, con datos como tipo de estacionamiento (línea o batería), tiempo máximo para estacionar en la reserva, horario, longitud y anchura de sus plazas.

## Empresa



madrid DUM Gestores Usuarios Tiques Reservas **Empresa** Sucesores de Benigno Perez - 00000000000000000000

En esta sección, usted podrá cambiar la información introducida durante la [Configuración Inicial de la Cuenta](#).



madrid DUM Gestores Usuarios Tiques Reservas Empresa

### DATOS DE EMPRESA

Datos de su empresa

SbpTrans ?

Paqueteria ?

juanjo.perez@sbp.com

+34997290498

ACTUALIZAR DATOS

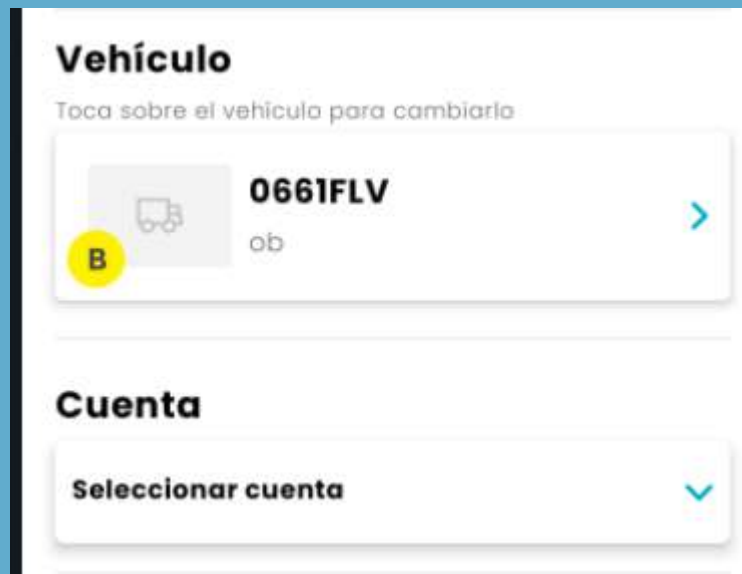
Si fuera necesario, cambie aquí la información y luego haga clic en **ACTUALIZAR DATOS**

Sólo los administradores pueden cambiar esta información



# App madrid DUM 360: Cuentas disponibles para los usuarios

- Posibilidad de expedir tiques utilizando la cuenta personal o las distintas cuentas de empresas de las que se disponga.



# App madrid DUM 360: Histórico de tiques

- visualizar el histórico de tiques discriminando por tipo de cuenta (empresa/s, personal)

